

<b>Celle</b>	
Stile delle celle	
Tipi di contenuto delle celle	
Ritorno a capo automatico	
Definizione dei nomi di gruppi di celle	
Fissa righe e colonne	
Larghezza righe /altezza colonne ottimale	
Selezione delle celle contigue / sparse	
Inserimento righe, colonne	
Cancellazione righe, colonne	
Rotazione testo	
Riempimento automatico	
Unire le celle	
Commentare le celle	

<b>Formattazione</b>	
Stili di formattazione	
Visualizzazione percentuale, valuta	
Formattazione condizionale	
mantenere gli "0" iniziali nei numeri (ES 00100 cap Roma)	

<b>Protezione</b>	
Proteggere celle	
Proteggere foglio	

<b>Stampa</b>	
Fissa righe e colonne	
Formato pagina	
Margini, Intestazione e piè di pagina	
Inserimento automatico di numeri di pagina, data, ora, nome del file	
Definire l'area di stampa	
Griglia in stampa	
Zoom in stampa	
Anteprima e interruzioni di stampa	

<b>Serie</b>	
Creare serie di Giorni / mesi / date	
Creare serie di Numeri	
Creare serie di Etichette	
Creare serie di Formule	

<b>Fogli</b>	
Creazione, modifica, cancellazione fogli	

<b>Filtri</b>	
Filtro automatico	
Filtro speciale	

<b>Ordinamento</b>	
Ordinamento locale	
Ordinamento in base a criteri	

<b>Analisi di simulazione</b>	
Ricerca obiettivo	
Risolutore	
Gestione scenari	

<b>Operazioni</b>	
Taglia, copia, incolla	
Incolla speciale	
Importa file CSV	
Copia da Excel e incolla in Word / Power Point	

<b>Formule</b>	
ADESSO, OGGI	
ANNO, MESE, GIORNO, ORA, MINUTO, SECONDO	
ANNULLA.SPAZI	
ARROTONDA, TRONCA	
CERCA.VERT, CERCA.ORIZZ, CERCA.X	
CODICE.CARATTERE	
CONCATENA, "&"	
CONFRONTA	
CONTA.PIÙ.SE	
CONTA.SE	
DATA, ORARIO	
DESTRO, SINISTRO	
E , O. NON	
INDICE	
INDIRETTO	
LUNGHEZZA	
MAIUSC, MAIUSC.INIZ, MINUSC	
MEDIA, MIN, MAX	
NUM.SETTIMANA, NUM.SETTIMANA.ISO	
RICERCA, RIMPIAZZA	
SCEGLI	
SE	
SE.ERRORE	
SOMMA	
SOMMA.PIÙ.SE	
SOMMA.SE	
TESTO	
Gestire i riferimenti circolari	

<b>Riferimenti nelle formule</b>	
Riferimento relativo	
Riferimento assoluto	
Riferimento misto	
Riferimento ad un nome	

<b>Grafici</b>	
Grafico a una dimensione	
Grafico a più dimensioni	
Aggiungere rimuovere il titolo o le etichette	
Modifica colore alle "colonne", "barre", "torte"	
Cambiare il tipo di grafico	
Copiare, spostare i grafici nel foglio di lavoro attivo o tra cartelle di lavoro	
Ridimensionare o cancellare un grafico	
Grafici misti	

<b>Pivot</b>	
Creazione di tabelle pivot	
Creazione di grafici pivot	

<b>Dati</b>	
Subtotali	
Testo a colonne	

<b>Tabelle</b>	
Creazione delle tabelle	
Funzioni con le tabelle	

<b>Power Query</b>	
Creare e modificare Query e Connessioni	
Unione di Query	
Tipi di Join	
Accodare Query	
Unione di Query	
riferimento a Query	
Caricare le Query in tabella, tabella pivot, grafico pivot	
Importare i dati da CSV	
Importare i dati da PDF	
Uso dell'editor avanzato	

<b>Power QueryNote</b>	